



Håndbok for sertifisering

Rettledning for gjennomgang og sertifisering av pelsdyrgårder i henhold til pelsdyrnæringens kvalitetsstandard.

INNHOLDSFORTEGNELSE

1. Innledning

2. Bruk av håndboka

3. Krav til revisorer

3.1. Hovedoppgaver

3.2. Uavhengighet

4. Hovedelementer i kravstandarden

4.1. Kravstandardens hovedområder

4.2. Krav til oppdrettere/pelsdyrgårder

4.3. Oppdretternes rettigheter / sanksjoner

5. Kostnader

6. Planlegging og gjennomføring av revisjon

6.1. Sertifiseringsrevisjon

6.2. Årlig egenrevisjon

6.3. Oppfølging og frekvens av sertifisering

7. Åpenhet

8. Styring av sertifiseringsordningen

8.1. Ansvar og myndighet

8.2. Vedlikehold av sertifiseringsordningen

8.3. Elektronisk lagring / sertifiseringsdatabase

1. Innledning

Norges Pelsdyrslag (NPA) har valgt å utarbeide en bransjestandard for oppdrett av mink og rev for produksjon av pels. Hensikten er å sikre produksjon og markedsføring av skinn med dokumentert kvalitet i alle ledd. Samtidig vil en slik standard synliggjøre ovenfor kunder, myndigheter og andre at bransjen tar dyrevelferd og kvalitet i pelsdyrholdet alvorlig.

Bransjens produkter skal produseres i henhold til klare, sporbare krav til oppdretterne med hensyn til dyrehold og dyrevelferd. Ordningen skal oppfattes å være blant det beste på det internasjonale markedet.

Ved å innføre en sertifiseringsordning for alle oppdrettere, tar NPA krav og dokumentasjon av kvalitet i bransjen ett steg videre. Målsetningen er å etablere et komplett kvalitetssystem, og på sikt arbeide for en sertifisering etter kravene i ISO 9001 standarden. Kravstandard og sertifiseringshåndboka vil være viktige verktøy i denne prosessen.

Sertifiseringshåndboka beskriver rammene som ligger til grunn for sertifisering av pelsdyrgårder etter næringens kravstandard.

Målsetningen er at alle som driver pelsdyroppdrett skal sertifiseres etter kravene i pelsdyrnæringens kvalitetssystem for pelsdyroppdrett.

2. Bruk av håndboka

Denne håndboka er primært et verktøy for revisorer og oppdrettere. Håndboka gir en detaljert veiledning for hvordan en sertifisering av pelsdyrgårder skal legges opp, gjennomføres og dokumenteres.

Håndboka skal til enhver tid oppbevares i den sertifiserte pelsdyrgården, og være lett tilgjengelig for oppdretter/eier, sertifiseringsorganet og andre med rett til å føre kontroller (Mattilsynet, Politi, m. fl).

3. Krav til revisorer

3.1. Hovedoppgaver

Revisorene skal:

- Planlegge og gjennomføre sertifiseringsrevisjon av pelsdyrgårder
- Kontrollere at kravene i kravstandard er oppfylt og etterleves
- Lage rapport fra revisjonen, der eventuelle avvik kommer klart frem
- Rapportere til Norges Pelsdyrslag om gjennomførte revisjoner, samt resultatene av disse

3.2. Uavhengighet

En revisor skal:

- sørge for en profesjonell, nøytral og uhildet revisjon
- være uavhengig og ikke ha noen form for bindinger til pelsdyrgården som skal revideres, eller til NPA eller andre av næringens organisasjoner
- avvise oppdrag som ikke oppfyller kravene til uavhengighet
- signere egen erklæring om uavhengighet og konfidensialitet før revisjonsgjennomføring, dersom NPA ber om det

4. Hovedelementer i kravstandarden

4.1. Kravstandardens hovedområder

- Generelle krav
- Krav til lynne og avlsarbeid
- Krav til helse
- Krav vedrørende fôr og vanntilgang
- Krav til dyras fysiske miljø
- Krav vedrørende hygiene og renhold i pelsdyrgården
- Krav i forbindelse med avliving
- Krav til kompetanse og opplæring
- Krav i forbindelse med krisehåndtering

Kravene er en kombinasjon av offentlige krav og bransjekrav.

4.2. Krav til oppdrettere/pelsdyrgårder

- Akseptere besøk ved sertifiseringsrevisjoner og oppfølgingsrevisjoner
- Sørge for at revisor får enkel tilgang til all dokumentasjon som standarden krever
- Lukke alle påviste avvik innen fristen
- Gjennomføre og melde tilbake om utførte egenrevisjoner
- Rette seg etter pålegg fra offentlige tilsyn
- Etterleve kravene i kvalitetssystemet

4.3. Oppdretteres rettigheter / sanksjoner

Alle pelsdyrgårder som drives i tråd med NPAs standard, og som er revidert og funnet godkjent etter denne av de revisorer som NPA har bestemt, vil få utstedt et sertifikat.

Gyldig sertifikat gir oppdretteren rett til å:

- Selge skinn i sertifiserte lotter i henhold til auksjonshusenes regelverk
- Oppnå premierabatt på forsikring i Pelsdyrtrygdelaet
- Økonomisk incitament ved sertifisering i løpet av 2010 etter nærmere angitte bestemmelser.

Overfor oppdretter som mister sertifikatet vil sanksjoner innebære at oppdretter fratras rettigheter til salg av sertifiserte skinn og forsikringsrabatter.

5. Kostnader

Enhver oppdretter er selv ansvarlig for de utgiftene som etterlevelse av offentlig regelverk og oppfyllelse av kravene i NPAs kravstandard medfører, herunder kostnader til pålagt årlig veterinærbesøk.

Utgifter til revisjonsbesøk og utskriving av sertifikat dekkes av NPA.

6. Planlegging og gjennomføring av revisjon

6.1. Sertifiseringsrevisjon

Ved en sertifiseringsrevisjon skal revisoren:

- Gjennomføre revisjonen i tråd med kravstandard
- Skrive rapport med eventuelle avvik, og frist for lukking.
- Sende revisjonsrapport til den reviderte med kopi til NPA
- NPA tar beslutning om utstedelse av sertifiseringsbevis

6.2. Årlig egenrevisjon

Hver produsent skal årlig gjennomføre og dokumentere egenrevisjon i henhold til kravene i pelsdyrnæringas kravstandard. Utført, dokumentert og tilbakemeldt egenrevisjon er en forutsetning for å beholde godkjenning og sertifikat.

Egenrevisjonen gjennomføres som følger:

- Egenrevisjonen skal gjennomføres minst en gang per 12. måneder, oppdretterne bestemmer selv når på året egenrevisjonen gjennomføres
- Oppdretteren skal gå igjennom produksjonen i tråd med kravstandard
- Utfylt egenrevisjonsskjema (med dokumentasjon) skal oppbevares lett tilgjengelig
- Det skal gis tilbakemelding til NPA om utført egenrevisjon
- I tilbakemeldingen skal det oppføres om det ble funnet avvik eller ikke ved egenrevisjonen

6.3. Oppfølging og frekvens av sertifisering

Standarden skal være dynamisk og revideres med jevne mellomrom. Ved spesielt store endringer av standardkravene, kan det bli aktuelt med redusert varighet på sertifikatet og hyppigere revisjonsbesøk.

Videre oppfølging:

- Utstedt sertifikat er gyldig i 3 år fra utstedelsesdato
- Oppdretterne får i god tid før sertifiseringens utløp skriftlig varsel om oppfølgingsrevisjon, endringer og nye krav som følges
- Sertifikatet kan trekkes tilbake ved mislighold etter vedtak i NPA, eller ved manglende gjennomført egenrevisjon. Før eventuell tilbaketrekking skal det gis skriftlig melding med begrunnelse for vedtak.
- Fornyelse skjer gjennom ny sertifiseringsrevisjon etter 3 år
- Oppdretter som er fratatt sertifikat i én sesong mister rettigheter i henhold til pkt 4.3 påfølgende sesong. I løpet av denne sesongen kan oppdretteren resertifiseres, og få fulle rettigheter som sertifisert oppdretter fra neste sesong.

7. Åpenhet

NPA anser åpenhet for å være en styrke for sertifiseringssystemet.

Både håndbok for sertifisering og kravstandarden skal være offentlig tilgjengelig. Åpenhet gir myndigheter og andre mulighet til å danne seg et klart bilde av hvilke krav som ligger til grunn for sertifiseringen av en pelsdyrgård, samt hvordan systemet er bygget opp.

8. Styring av sertifiseringsordningen

8.1. Ansvar og myndighet

Daglig leder i Norges Pelsdyrslag er ansvarlig for kvalitetssystemet, inkludert all dokumentasjon i bransjestandarden. Daglig leder kan delegerer daglig oppfølging, mindre oppdateringer og vedlikehold av systemet. Daglig leder er kontaktperson for eksterne henvendelser om kvalitetssystemet.

Styret har ansvar for sertifiseringsordningens vedlikehold og skal behandle dette minst én gang årlig (jfr. 8.2).

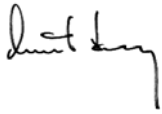
8.2 Vedlikehold av sertifiseringsordningen

Kravstandard og håndbok skal revideres minst én gang årlig. Det skal alltid gjøres en revisjon ved større endringer i organisasjon eller produksjonsvilkår.

8.3. Elektronisk lagring / sertifiseringsdatabase

Samarbeid med KSL-Matmerk om databasesystem er innledet.

Oslo, 5. mai 2010

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Knut Berg', with a stylized, cursive script.

Knut Berg
administrerende direktør